

CERERE

pentru eliberarea autorizației de funcționare

Societatea comercială/ persoană fizică/ asociație familială/ sub denumirea _____, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____, sau autorizată conform O.G. 99/2000, având sediul în localitatea _____, Str. _____, nr. ____, Bl. ____, Sc. __, Ap. _____, Jud./Sector _____, tel. _____, reprezentată prin _____, în calitate de _____, domiciliat în localitatea _____, Str. _____, nr. ____, Bl. ____, Sc. ____, Ap. ____, Jud./Sector _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____.

Vă rog să aprobați eliberarea AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Orașului Rovinari nr. 149 din data de 18.12.2013, **pentru activitatea** _____ situată în Orașul Rovinari Str. _____, nr. ____, Bl. ____, Sc. ____, Ap. ____, cod CAEN _____, Orarul de funcționare _____.

Date de contact: Tel./fax _____; E-mail _____

Data,**Semnătura (ștampila),****Domnului Primar al Orașului Rovinari****Acte necesare pe lângă prezenta cerere:**

- **Act identitate - BI/CI (copie);**
- **Certificatul constatator** – conf. Legii nr. 359/2004;
- **Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului** și după caz anexele acestuia privind autorizarea;
- **Copie act constitutiv al societății;**
- **Contract de vânzare-cumpărare spațiu, contract închiriere, după caz, iar dacă e proprietate** – extras de carte funciară;
- **Declarație punct de lucru** – conf. Ordin MFP nr. 1329/2004 – la Admin. Finanțelor Publice;
- **Declarație pe proprie răspundere privind tipul unității de alimentație publică** – conf. HG nr. 843/1999- (formular tip);
- **Declarație – tip pe propria răspundere** privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată de normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață – (formular tip);
- **Dovada deținerii spațiului** de desfășurare a activității economice (act proprietate, contractul de închiriere, asociere sau concesiune etc.), schița spațiului (cu materializarea caracteristicilor funcționale – spațiu deservire, pregătire-predare, de depozitare, anexe utilități);
- **Autorizația de construire** - (în cazul efectuării modificărilor de natură constructivă în spațiul de desfășurare a activității sau în cazul construcțiilor noi pentru care s-a obținut autorizația de construire și pentru care s-a efectuat recepția) și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- **Contract de prestări servicii utilități** - salubritate și ultima factură de plată;
- **Dovada achitării taxei de 300 lei, plătită în contul RO16TREZ34021160203XXXXX**

CERERE

pentru eliberarea autorizației privind
desfășurarea activității de Alimentația Publică

Societatea comercială/persoană fizică/asociație familială/ sub denumirea _____, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. _____, sau autorizată conform O.G. 99/2000, având sediul în localitatea _____, Str. _____, nr. ____, Bl. ____, Sc. ____, Ap. ____, Jud./Sector _____, tel. _____, reprezentată prin _____, în calitate de _____, domiciliat în localitatea _____, Str. _____, nr. ____, Bl. ____, Sc. ____, Ap. ____, Jud./Sector _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, C.N.P. _____.

Vă rog să aprobați eliberarea **Autorizației** privind desfășurarea activității de alimentație publică în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Orașului Rovinari nr. 149 din data de 18.12.2013, **pentru punctul de lucru** situat în Orașul Rovinari _____.

Date de contact: Tel./fax _____; E-mail _____

Data,**Semnătura (ștampila),****Domnului Primar al Orașului Rovinari****Acte necesare pe lângă prezenta cerere:**

- **Act identitate - BI/CI (copie);**
- **Certificatul constatator** – conf. Legii nr. 359/2004;
- **Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului** și după caz anexele acestuia privind autorizarea;
- **Copie act constitutiv al societății;**
- **Contract de vânzare-cumpărare spațiu, contract închiriere, după caz, iar dacă e proprietate** – extras de carte funciară;
- **Declarație punct de lucru** – conf. Ordin MFP nr. 1329/2004 – la Admin. Finanțelor Publice;
- **Declarație pe proprie răspundere privind tipul unității** de alimentație publică – conf. HG nr. 843/1999- (formular tip);
- **Declarație – tip pe propria răspundere** privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată de normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață – (formular tip);
- **Dovada deținerii spațiului** de desfășurare a activității economice (act proprietate, contractul de închiriere, asociere sau concesiune etc.), schița spațiului (cu materializarea caracteristicilor funcționale – spațiu deservire, pregătire-predare, de depozitare, anexe utilități);
- **Autorizația de construire** - (în cazul efectuării modificărilor de natură constructivă în spațiul de desfășurare a activității sau în cazul construcțiilor noi pentru care s-a obținut autorizația de construire și pentru care s-a efectuat recepția) și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- **Contract de prestări servicii utilități** - salubritate și ultima factură de plată;
- **Dovada achitării taxei de 300 lei**, plătită în contul **RO16TREZ34021160203XXXXX**

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, cu domiciliul în localitatea _____, Str. _____, nr. ____, Bl. _____, Sc. ____, Ap. _____, Jud. _____ în calitate de administrator al S.C./P.F./A.F. _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____, cu sediul social în localitatea _____, Jud. _____, Str. _____, nr. ____, Bl. _____, Sc. ____, Ap. _____, declar pe propria răspundere că spațiul situat în Orașul Rovinari, Str. _____, nr. ____, Bl. _____, Sc. ____, Ap. _____, are destinația conform _____

Date de contact: Tel./fax _____; E-mail _____

Data,

Semnătura (ștampila),

Acte necesare pe lângă prezenta cerere:

- **Act identitate - BI/CI (copie);**
- **Certificatul constatator** – conf. Legii nr. 359/2004;
- **Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului** și după caz anexele acestuia privind autorizarea;
- **Copie act constitutiv al societății;**
- **Contract de vânzare-cumpărare** spațiu, contract închiriere, după caz, iar dacă e proprietate – extras de carte funciară;
- **Declarație punct de lucru** – conf. Ordin MFP nr. 1329/2004 – la Admin. Finanțelor Publice;
- **Declarație pe proprie răspundere privind tipul unității** de alimentație publică – conf. HG nr. 843/1999- (formular tip);
- **Declarație – tip pe propria răspundere** privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată de normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață – (formular tip);
- **Dovada deținerii spațiului** de desfășurare a activității economice (act proprietate, contractul de închiriere, asociere sau concesiune etc.), schița spațiului (cu materializarea caracteristicilor funcționale – spațiu deservire, pregătire-predare, de depozitare, anexe utilități);
- **Autorizația de construire** - (în cazul efectuării modificărilor de natură constructivă în spațiul de desfășurare a activității sau în cazul construcțiilor noi pentru care s-a obținut autorizația de construire și pentru care s-a efectuat recepția) și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- **Contract de prestări servicii utilități** - salubritate și ultima factură de plată;
- **Dovada achitării taxei de 300 lei**, plătită în contul **RO16TREZ34021160203XXXXX**

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____, cu domiciliul în _____, Str. _____, nr. ____, Bl. _____, Sc. ____, Ap. _____, Județ/Sector _____, în calitate de*) _____, la societatea comercială _____ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____, cu sediul social în Orașul _____, Județul/Sectorul _____ Str. _____, nr. ____, Bl. _____, Sc. ____, Ap. _____, declar pe propria răspundere că unitatea de alimentație publică, situată în _____ este de tipul _____, având următoarele caracteristici funcționale:

1. Total suprafață (mp) _____ din care:
 - De servire _____;
 - De pregătire/predare _____;
 - De depozitare _____;
 - Anexe-utilități _____;
 (birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc.)

Date de contact: Tel./fax _____; E-mail _____

Data,

Semnătura (ștampila),

Acte necesare pe lângă prezenta cerere:

- **Act identitate - BI/CI (copie);**
- **Certificatul constatator** – conf. Legii nr. 359/2004;
- **Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului** și după caz anexele acestuia privind autorizarea;
- **Copie act constitutiv al societății;**
- **Contract de vânzare-cumpărare** spațiu, contract închiriere, după caz, iar dacă e proprietate – extras de carte funciară;
- **Declarație punct de lucru** – conf. Ordin MFP nr. 1329/2004 – la Admin. Finanțelor Publice;
- **Declarație pe proprie răspundere privind tipul unității** de alimentație publică – conf. HG nr. 843/1999- (formular tip);
- **Declarație – tip pe propria răspundere** privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată de normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață – (formular tip);
- **Dovada deținerii spațiului** de desfășurare a activității economice (act proprietate, contractul de închiriere, asociere sau concesiune etc.), schița spațiului (cu materializarea caracteristicilor funcționale – spațiu deservire, pregătire-predare, de depozitare, anexe utilități);
- **Autorizația de construire** - (în cazul efectuării modificărilor de natură constructivă în spațiul de desfășurare a activității sau în cazul construcțiilor noi pentru care s-a obținut autorizația de construire și pentru care s-a efectuat recepția) și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- **Contract de prestări servicii utilități** - salubritate și ultima factură de plată;
- **Dovada achitării taxei de 300 lei**, plătită în contul **RO16TREZ34021160203XXXXX**

DECLARAȚIE – TIP

pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzută de legislația specifică în domeniul sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor precum și reglementărilor specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată și normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață.

Subsemnatul _____, cetățean _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____ eliberat de _____, C.N.P. _____, permis de ședere nr. _____, în calitate de: **reprezentant al S.C/I.I/I.F/P.F.A** _____, cu domiciliul/reședința în Localitatea _____, Str. _____, nr. _____, Bl. __, Sc. __, Ap. __, Județ/Sector _____, telefon _____, fax _____, e-mail _____, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, următoarele: la punctul de lucru situat în _____ pentru care solicit autorizația de funcționare:

- a) Îndeplinesc condițiile de funcționare din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor, la sediul social și /sau sediul/sediile secundar/e pentru activitățile declarate în cererea de înregistrare;
 - b) Îndeplinesc condițiile legislative cerute de normele igienico-sanitare și de sănătate publică, pentru domeniul meu de activitate;
 - c) Cunosc și îndeplinesc prevederile legislative privind securitatea și sănătatea în muncă;
 - d) Cunosc și mi-am însușit prevederile legislative sanitar-veterinare în vigoare, privind condițiile igienico-sanitare de funcționare a unităților supuse controlului sanitar-veterinar;
 - e) Cunosc și respect prevederile legislației de protecție a mediului în vigoare;
 - f) Cunosc și respect reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată;
 - g) Cunosc și respect normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață.
 - h) Cunosc și respect prevederile legislative privind desfășurarea activității cu personal angajat calificat;
- Totodată mă angajez să respect normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică.

Cu data începerii activității mă oblig să respect prevederile legale în vigoare.

Data,

Semnătura (ștampila),

Acte necesare pe lângă prezenta cerere:

- **Act identitate - BI/CI (copie);**
- **Certificatul constatator** – conf. Legii nr. 359/2004;
- **Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului** și după caz anexele acestuia privind autorizarea;
- **Copie act constitutiv al societății;**
- **Contract de vânzare-cumpărare spațiu, contract închiriere, după caz, iar dacă e proprietate** – extras de carte funciară;
- **Declarație punct de lucru** – conf. Ordin MFP nr. 1329/2004 – la Admin. Finanțelor Publice;
- **Declarație pe proprie răspundere privind tipul unității de alimentație publică** – conf. HG nr. 843/1999- (formular tip);
- **Declarație – tip pe propria răspundere** privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, protecției muncii și apărării împotriva incendiilor, precum și reglementările specifice protecției consumatorului pentru activitatea desfășurată de normele de calitate a produselor și serviciilor puse pe piață – (formular tip);
- **Dovada deținerii spațiului** de desfășurare a activității economice (act proprietate, contractul de închiriere, asociere sau concesiune etc.), schița spațiului (cu materializarea caracteristicilor funcționale – spațiu deservire, pregătire-predare, de depozitare, anexe utilități);
- **Autorizația de construire** - (în cazul efectuării modificărilor de natură constructivă în spațiul de desfășurare a activității sau în cazul construcțiilor noi pentru care s-a obținut autorizația de construire și pentru care s-a efectuat recepția) și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- **Contract de prestări servicii utilități** - salubritate și ultima factură de plată;
- **Dovada achitării taxei de 300 lei, plătită în contul RO16TREZ34021160203XXXXX**